

Отдел образования  
администрации Печенгского муниципального округа Мурманской области  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

ПРИКАЗ

28.12.2023

№ 480

пгт Никель

**Об утверждении плана по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 3.
2. Грифленковой М.М., ответственному за сайт, разместить План по противодействию коррупции на официальном сайте МБОУ СОШ № 3.

Директор

\_\_\_\_\_/ Е.В. Панова/

С приказом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_/М.М. Грифленкова/

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 3  
\_\_\_\_\_/Е.В. Панова/  
приказ № 480 от 28.12.2023

## **План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МБОУ СОШ № 3**

1.1. План разработан на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; постановления Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ № 3, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Цель: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ № 3, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности ОУ.

2.2. Задачи: предупреждение коррупционных правонарушений; формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

Укрепление доверия граждан к деятельности ОУ.  
Отсутствие противоправных действий в ОУ.

## **План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 3**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Размещение номеров телефонов служб на сайте школы.	в течение года	директор, ответственный за сайт
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	в течение года	директор

3.	Своевременное информирование о деятельности школы посредством размещения информации на сайте и в социальных сетях (о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы).	в течение года	директор, зам. директора по ВР, ответственный за сайт
4.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	в течение года	администрация школы
<b>Мероприятия по контролю, направленные на профилактику коррупционных действий</b>			
1.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	директор, документовед
2.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	в течение года	директор
3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	директор, классные руководители, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы.	в течение года	директор
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	в течение года	директор
6.	Контроль ведения документов строгой отчетности в образовательном учреждении: выявление нарушений инструкций и указаний по ведению электронных классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	в течение года	директор, зам. директора по УВР
7.	Осуществление контроля подготовки ОГЭ, ГВЭ: -организация информирования участников ГВЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГВЭ, ОГЭ с полученными ими результатами.	в течение года	директор, зам. директора по УВР
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	февраль, март	директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР

2.	Работа по совершенствованию нормативно-правовых документов школы, в том числе в целях разработки и введения единых требований к обучающимся, их законным представителям и работникам ОУ	январь-март	директор, зам. директора по УВР
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях при директоре	в течение года	зам. директора по УВР
4.	Проверка нормативно-правовых документов школы на коррупционную составляющую.	в течение года	директор
5.	Размещение на сайте школы результатов самообследования.	март	директор, ответственный за сайт
<b>Антикоррупционное образование</b>			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	по учебному плану	учителя-предметники, социальный педагог
2.	Проведение классных часов на тему: - Мои права. - Я - гражданин. - Потребности и желания. (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. - Учащиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия коррупции. - Роль государства в преодолении коррупции. - СМИ и коррупция	в течение года	зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
3.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий: – проведение классных часов и родительских собраний.	декабрь	зам. директора по ВР, классные руководители
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов и представителями прокуратуры	в течение года	зам. директора по ВР, социальный педагог
2.	Принятие решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с действующими нормативными локальными актами школы	ежемесячно	директор, комиссия по премированию
3.	Коллегиальное решение о кандидатурах на награждение отраслевыми и региональными наградами	по требованию	комиссия по награждению, педагогический совет

4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ ООШ № 20 - информирование отдела образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей).	в течение года	директор, зам. директора по УВР
5.	Усиление персональной ответственности работников школы за непроверенное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	директор
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ.	по факту	директор
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	зам. директора по ВР, ответственный за сайт
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	в течение года	зам. директора по ВР, социальный педагог
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения.	в течение года	классные руководители